

Офіційні правила навчальної програми «Rebuild: Відновлення заради майбутнього»

ПРЕАМБУЛА

Навчальна програма «Rebuild: Відновлення заради майбутнього» на Дніпропетровщині (надалі — «**Навчальна програма**» або «**Проект**») впроваджує центр підтримки підприємців Дія.Бізнес у Кривому Розі за фінансової підтримки Федерального міністерства економічного співробітництва та розвитку Німеччини (BMZ) та за сприяння Співки Робочих Самаритян Німеччини з.С. (Arbeiter-Samariter-Bund Deutschland e.V), через свій Відокремлений підрозділ іноземної неурядової організації «Співка Робочих Самаритян Німеччини з.С.» (далі – «**ASB Ukraine**»).

Проект буде реалізований на території Дніпропетровської області з 1 вересня 2025 року по 28 лютого 2026 року в гібридному форматі, тривалість активних заходів (тренінгів) по Навчальній програмі з 12 листопада 2025 року по 16 січня 2026 року.

Мета Проекту: забезпечити створення, стійке відновлення та прискорений розвиток підприємств через комплексний підхід, що поєднує практичне навчання, цифрову трансформацію, психологічну підтримку та грантову (благодійну) допомогу; надати діючим та майбутнім підприємцям знання, практичні навички та фінансові інструменти для започаткування чи стабілізації й масштабування їхньої діяльності в умовах економічних викликів, що сприятиме зміцненню та сталому розвитку громад.

1. ТЕРМІНИ, ЯКІ ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ В ПРАВИЛАХ

1.1. *Організатор* — центр підтримки підприємців Дія.Бізнес, що оперується неприбутковою **ГРОМАДСЬКОЮ ОРГАНІЗАЦІЄЮ «КОНСУЛЬТАЦІЙНИЙ ЦЕНТР ПІДТРИМКИ ТА РОЗВИТКУ МАЛОГО ТА СЕРЕДНЬОГО БІЗНЕСУ»**.

1.2. *Партнер* — організація, установа та/або інша юридична особа, яка підтримує Проект і сприяє його реалізації шляхом надання фінансової, організаційної, інформаційної та освітньої допомоги, серед яких: Федеральне міністерство економічного співробітництва та розвитку Німеччини (BMZ), як Донор Проекту, який безпосередньо фінансує Проект, в тому числі, але не виключно, надає ASB Ukraine фінансування для реалізації Проекту (виконання (реалізації) Навчальної програми) та ASB Ukraine, як імплементуючий партнер Проекту на території України.

1.3. *Учасник* — фізична особа, яка є Початківцем у бізнесі та/або особа, яка є Досвідченим підприємцем, що здійснює підприємницьку діяльність (має такий досвід) та/або тільки планує таку діяльність, та відповідає вимогам Проекту (в тому числі є ВПО, жінки, особи з інвалідністю, ветерани або члени їхніх родин), зазначеним у Правилах, прийняла і зобов'язалась виконувати їх умови, вчасно подала Реєстраційну форму для участі у Проекті (Навчальній програмі), отримала підтвердження про зарахування до Навчальної програми, та дотримується вимог цих Правил.

1.4. *Реєстраційна форма* — форма (заявка), розміщена на Офіційному ресурсі Проекту, яку заповнює особа, що виявила бажання взяти участь у Проекті, пройти тренінги по Навчальній програмі.

1.5. *Сайт Проєкту* — <https://www.rebuild.kr.ua/>.

1.6. *Офіційна пошта Проєкту* — info@rebuild.kr.ua.

1.7. *Офіційні ресурси Проєкту* — це засоби комунікації між Організатором та Учасниками, та в разі потреби з Партнерами, серед яких: Сайт Проєкту, Офіційна пошта Проєкту, соціальні мережі та інші можливі засоби комунікації, запропоновані Організатором.

1.8. *Бізнес-проєкт* — проєкт, розроблений Учасником, який він презентує у Навчальній програмі з метою започаткування та/або вдосконалення та розвитку його підприємницької діяльності, з можливістю отримання Гранту на його реалізацію.

1.9. *Спікер* — відомий незалежний експерт у відповідній галузі, який розкриває тему освітнього модуля та верифікований Організатором і погоджений з Партнерами до виконання завдань у межах Проєкту.

1.10. *Ментор* — незалежна особа, що має певні кар'єрні, професійні чи підприємницькі досягнення та готова ділитися своїми знаннями, досвідом та контактами з метою пришвидшення розвитку Бізнес-проєктів Учасників та верифікована Організатором і погоджена з Партнерами до виконання завдань у межах Проєкту.

1.11. *Менторський супровід* — серія дій, які пов'язані з незалежною допомогою Учасникам Проєкту (своїм менті) подолати потенційні виклики та складнощі пов'язані з Бізнес-проєктом, з якими вони можуть зіткнутися під час проходження навчальних модулів Навчальної програми та виконання домашніх завдань. Обсяг менторського супроводу верифіковано Організатором та погоджено з Партнерами.

1.12. *Pitching* — подія, на якій Учасники презентують свої Бізнес-проєкти для можливого отримання грантової підтримки (Гранту).

1.13. *Журі* — незалежний неупереджений колегіальний орган Проєкту, основним завданням якого є визначення Переможців Проєкту згідно з відповідними критеріями оцінювання та верифікований Організатором і погоджений з Партнерами.

1.14. *Фіналіст* — Учасник, який за рішенням Журі вийшов в фінал Проєкту, набравши необхідну кількість балів для виходу в фінал Проєкту по рішення (оцінкам) Журі, але не достатню для того щоб бути Переможцем (набрав менше балів ніж Переможці) і який нагороджений відповідним Грантом (отримав право на отримання благодійної допомоги, у вигляді безповоротної фінансової допомоги).

1.15. *Переможець* — Фіналіст, який за результатами оцінок Журі отримав найбільшу кількість балів в своїй категорії для отримання Гранту (отримання права на отримання благодійної допомоги, у вигляді безповоротної фінансової допомоги).

1.16. *Гранти* — є цільова безповоротна фінансова допомога, благодійна допомога відповідно Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» від 05.07.2012 № 5073-VI, якою можуть будувати нагородженні Фіналісти та/або Переможці

Проекту з метою запуску або розвитку власної справи Учасників та їхньої мотивації на подальше навчання.

1.17. *Договір про надання благодійної допомоги (безповоротної фінансової допомоги)* — договір, по якому Платник передає Гранти Фіналістам та/або Переможцям, який підписується в системі електронного документообігу Вчасно, на якому Учасник повинен зареєструватися, чи іншим визначеним Платником способом.

1.18. *Акт приймання-передачі благодійної допомоги (безповоротної фінансової допомоги)* — документ, який підтверджує одержання Фіналістом та/або Переможцем Гранту на його банківський рахунок.

1.19. *Платник* — юридична особа, яка відповідно до Договору про надання благодійної допомоги (безповоротної фінансової допомоги), перераховує Грант у формі коштів на користь Фіналіста та/або Переможця. На його банківський рахунок відкритий в одному з українських банків.

1.20. *Правила* – текст даного документу, ці Офіційні правила навчальної програми «Rebuild: Відновлення заради майбутнього».

1.21. *Початківець у бізнесі* – фізична особа, яка на дату подачі Реєстраційної форми для участі в Проєкті має досвід ведення власної господарської (підприємницької, комерційної) діяльності до 1 року та/або є засновником (учасником) юридичної особи, менше одного року та/або особа, яка не має досвіду ведення господарської (комерційної) діяльності взагалі та/або не є засновником (учасником) жодної юридичної особи, на дату подачі Реєстраційної форми для участі в Проєкті.

1.22. *Досвідчений підприємець* - фізична особа, яка здійснює власну підприємницьку (господарську, комерційну) діяльність, більше 1 року на дату подачі Реєстраційної форми для участі в Проєкті та/або є засновником (учасником) юридичної особи (більше 1 року на дату подачі Реєстраційної форми для участі в Проєкті), що здійснює господарську (підприємницьку) діяльність.

1.23. *Пов'язані особи* — особи віднесені до пов'язаних осіб підпунктом 14.1.159 пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України (надалі – «ПКУ»), зокрема, але не виключно:

- Юридичні особи, якщо одна юридична особа прямо чи опосередковано володіє корпоративними правами іншої на суму 25% і більше або має вирішальний вплив на прийняття рішень;

- Фізична особа та юридична особа, якщо фізична особа (чи члени її сім'ї) володіє часткою 25% і більше та/або має вирішальний вплив на діяльність цієї юридичної особи;

- Фізичні особи, якщо вони є членами сім'ї першого або другого ступеня споріднення (чоловік, дружина, батьки, діти, брати, сестри, дід, баба, онуки, тощо);

- Особи, які діють спільно для досягнення спільної економічної мети або контролю.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Навчальну програму (Проект) впроваджує Організатор за фінансової підтримки Федерального міністерства економічного співробітництва та розвитку Німеччини (BMZ) та за сприяння ASB Ukraine (Партнерів).

2.2. Правила поширюються на всіх осіб, що беруть участь у Проекті, а саме: Організатор, Учасник, Партнери, Спікери, Експерти, Ментори, члени Жюри, а також інших осіб, у яких виникають права та обов'язки відповідно до цих Правил. Такі особи, беручи участь у Проекті, безумовно погоджуються з Правилами та умовами участі в Проекті.

2.3. Жюри здійснює свою діяльність незалежно, ухвалює свої рішення вільно та неупереджено, керуючись критеріями відбору, результатами Учасників за підсумками участі у Навчальній програмі, професійним досвідом, виходячи з мети та Правил Проекту.

2.4. До участі в Проекті допускаються Учасники, які погодилися з Правилами та політикою щодо обробки персональних даних, та відповідають вимогам, які до них висуваються цими Правилами та/або Проектом (Навчальною програмою).

2.5. Учасник Проекту та/або будь-яка інша особа, яка бере участь у Проекті, гарантує та підтверджує, що під час реалізації Проекту та/або будь-якої іншої участі в Проекті, жодним чином не порушуватиме вимог законодавства України, цих Правил та не вчинятиме дії або бездіяльність, що можуть зашкодити Організатору та Партнерам, у тому числі їхній діловій репутації.

2.6. Період реалізації Проекту: з 1 вересня 2025 року по 28 лютого 2026 року. Тривалість активних заходів (тренінгів) по Навчальній програмі: з 12 листопада 2025 року по 16 січня 2026 року.

2.7. Період реалізації Проекту та проведення будь-якого з етапів може бути змінено Організатором в односторонньому порядку, шляхом розміщення відповідної інформації на Сайті Проекту та/або Офіційних ресурсах Проекту, без персонального повідомлення Учасників. Розміщення змін Організатором по Проекту на Сайті Проекту та/або Офіційних ресурсах Проекту, є належним інформуванням всіх осіб, які виявляють бажання для участі в Проекті та/або Учасників, про зміни по Проекту.

2.8. Проект проводиться на території Дніпропетровщини, а саме в центрі підтримки підприємців в Кривому Розі, за адресою: вулиця Петра Калнишевського, 1.

2.9. Організатор за узгодженням з Партнерами має право в будь-який час в односторонньому порядку вносити зміни до Правил. Інформація про відповідні зміни розміщується на Офіційних ресурсах Проекту та/або Сайті Проекту. Розміщення змін Організатором по Проекту на Сайті Проекту та/або Офіційних ресурсах Проекту, є належним інформуванням всіх осіб, які виявляють бажання для участі в Проекті та/або Учасників, про зміни по Проекту.

2.10. Цей Проєкт не є азартною грою, лотереєю, послугою у сфері грального бізнесу чи конкурсом. Ці Правила є публічною обіцянкою винагороди (отримання Гранту), на умовах цих Правил та Проєкту, за умови виконання їх Учасником/ами.

3. ОСОБИ ТА ОРГАНИ, ЩО БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМІ

3.1. Особами, що беруть участь у Програмі, є: Організатор Проєкту, Партнери, Учасники, Журі, Спікери, Ментори й інші особи, залучені Організатором задля належної реалізації мети та цілей Проєкту.

3.2. До участі у Проєкті допускаються Учасники, які відповідають таким критеріям участі:

- на момент заповнення Реєстраційної форми є повнолітніми дієздатними особами;
- вчасно зареєструвалися для участі в Проєкті, заповнивши Реєстраційну форму на Сайті Проєкту, та є Початківцями у бізнесі або Досвідченими підприємцями (у тому числі засновниками юридичних осіб, що здійснюють підприємницьку діяльність), пройшли Опитувальник для визначення рівня цифрової зрілості підприємства/підприємця відповідно до цих Правил;
- не є підозрюваними та/або обвинуваченими у вчиненні кримінального правопорушення;
- не мають судимості за вчинення умисного злочину, якщо ця судимість не погашена і не знята у встановленому законодавством України порядку;
- ознайомились із Правилами Проєкту, прийняли їхні умови та зобов'язались їх виконувати, шляхом надання акцепту в формі заповнення та подачі Реєстраційної форми для участі в Проєкті на Сайті Проєкту.

3.2.1. Учасник Проєкту (Навчальної програми) може долучати до навчання (тренінгів) не більше однієї особи зі своєї команди (офіційно працевлаштованого працівника або засновника (учасника) юридичної особи, фізичну – особу підприємця або самого себе, як звичайну фізичну особу).

3.3. Критерії відбору Учасників до участі в Проєкті (максимальна кількість балів 60):

- Пройшов [Опитувальник для визначення рівня цифрової зрілості підприємства](#) та отримав дорожню карту (для Досвідчених підприємців);
- У Реєстраційній формі надав мотиваційний лист (для Початківців у бізнесі та Досвідчених підприємців);
- За відповідність (наявність статусу підтвердженого відповідними документами) таким цільовим групам, як ВПО, одинока матір, особи з інвалідністю, ветерани та члени їх родин, Учасники програми додатково отримують 10 балів.

Критерії оцінювання мотиваційного листа:

Критерій	0-5 балів	5-10 балів
Усвідомлена мотивація	Формальні загальні фрази — «хочу розвиватися», «це цікаво». Відсутня конкретика	Мотивація чітка, прив'язана до контексту бізнесу/бізнес-ідеї. Учасник розуміє, чому йому

участі Проекті	в	або зв'язок з реальним станом бізнесу.	потрібна саме ця програма саме зараз. Прозвучав запит на відкриття бізнесу/розвитку/масштабування/трансформацію, рішення викликів або перехід на новий рівень.
Відповідність цілям Навчальної програми (Проекта)		Тематика листа не пов'язана з фокусом програми або подана загально.	У мотиваційному листі відчувається обізнаність з основними напрямками Навчальної програми: відкриття/відновлення бізнесу, цифровізація, масштабування, інновації та важливість психологічної стійкості, також потенційний вплив на розвиток громади/міста/регіону. Це свідчить про свідоме рішення взяти участь, оскільки Навчальна програма відповідає поточним потребам Учасника.
Конкретність намірів очікувань	і	Туманні формулювання без конкретики: «хочу нові знання», «планую щось покращити» тощо.	Учасник чітко обґрунтовує, який бізнес хоче запустити або що саме він/вона прагне змінити у своєму бізнесі. Він/Вона не просто «хоче навчатися», а приходить із конкретним запитом, що відповідає цілям Навчальної програми. Наприклад: • Для Початківців у бізнесі: розробити бізнес-план та як його реалізувати, знайти свою цільову аудиторію; • Для Досвідчених підприємців: як можна розвинути/масштабувати, можливо відкрити нові робочі місця; впровадити цифрові інструменти для автоматизації, вийти на новий ринок.

Усвідомлення власної «точки А»	Відсутній опис бізнесу або він загальний і поверхневий. Не зрозуміло, з чим Учасник заходить у Навчальну програму, з якими ідеями та баченням майбутніх результатів.	Учасник чітко розуміє з чим він заходить в Проєкт та які аспекти свого бізнесу прагне покращити. У його мотиваційному листі описані конкретні напрями для вдосконалення: • Для Початківців у бізнесі: прагнення створити бізнес-модель, знайти свою цільову аудиторію та розвинути фінансові знання; • Для Досвідчених підприємців: бажання вдосконалити цифрові навички, оптимізувати документообіг та масштабувати бізнес. Це свідчить про активну позицію Учасника і про те, що він/вона розуміє, які саме аспекти потребують трансформації для сталого розвитку.
Готовність до трансформації	Лише наміри без дій — немає прикладів або ознак готовності до впровадження.	Учасник демонструє налаштованість не лише на навчання, а й на практичне впровадження змін. Він/Вона показує свою ініціативність, згадуючи про вже зроблені кроки для покращення бізнесу або бізнес-ідеї, готовність до експериментів та тестування нових ідей

(максимальна кількість балів за мотиваційний лист — 50).

3.4. Критерії, визначені у п. 3.3. цих Правил, будуть використані для оцінки та відбору Учасників після своєчасного заповнення Реєстраційної форми та проходження Опитувальника для визначення рівня цифрової зрілості досвідчених підприємців до 23:59 (по Києву, Україна) 7 листопада 2025 року за київським часом.

3.5. Не визнаються Учасниками та не мають права брати участь у Проєкті:

- малолітні, неповнолітні, обмежено дієздатні та недієздатні особи;
- Організатор, Партнери, їх Пов'язані особи (афілійовані особи, працівники тощо);
- іноземні юридичні особи, іноземні громадяни та іноземні громадяни-суб'єкти підприємницької діяльності;

- бізнеси, які співпрацюють чи співпрацювали з підприємствами, органами державної влади або мали будь-яке інше партнерство з такими країнами: Російська Федерація, Республіка Білорусь, Куба, Іран, Північна Корея, Сирія.

3.5.1. Учасник, який претендує на Грант в межах Проєкту, не може подавати кошториси на нижченаведені товари/послуги (всі кошториси перевіряються та затверджуються Партнерами. У разі виявлення товарів та/або послуг, на які діє заборона, Учаснику буде запропоновано замінити такий товар та/або послугу):

- товари/послуги виготовлені або походять з Російської Федерації, Республіки Білорусь, Куби, Ірану, Північної Кореї, Сирії;
- товари, виготовлені Huawei Technologies Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation;
- військове обладнання;
- вибухові речовини та піротехніка (фесрверки, петарди, детонатори тощо);
- обладнання для стеження;
- товари та послуги, призначені для підтримки поліції чи іншої правоохоронної діяльності;
- послуги та обладнання для штучного переривання вагітності;
- предмети розкоші та обладнання для азартних ігор;
- пестициди та агрохімікати;
- тютюнові вироби та електронні сигарети;
- алкогольні напої та наркотичні речовини;
- контрафактна продукція (підроблені товари, товари, що порушують авторські права або інтелектуальну власність).

3.6. Учасник зобов'язується:

- заповнити Реєстраційну форму для участі в Проєкті, що опублікована на Сайті Проєкту, за посиланням: _____, в строк до 23:59 7 листопада 2025 року за київським часом. Заповнення заявки (Реєстраційної форми) для участі в Проєкті буде підтвердженням Учасником його/її згоди з цими Правилами та підтвердженням наміру брати участь у Проєкті, вважатися акцептом Правил та участі в Проєкті, як Учасника Проєкту;
- дотримуватися вимог цих Правил, вимог користування Сайтом Проєкту, вимог участі в освітньому компоненті, норм чинного законодавства України та наступних вимог, які будуть у подальшому анонсуватися Організатором;
- вказувати повну, коректну та правдиву інформацію, що вимагається цими Правилами у відповідних випадках;
- самостійно отримати всі необхідні дозволи, ліцензії чи сертифікати для реалізації свого Бізнес-проєкту;
- свідомо не завдавати незручностей та не чинити перешкод іншим Учасникам, Організатору та Партнерам;
- не чинити дій, що ставлять під сумнів правомірність участі Учасника та участі інших Учасників;
- за запитом Організаторів та у встановлені ними строки надавати достовірні дані та інформацію щодо себе та/або своєї діяльності на всіх етапах Проєкту;
- за запитом Організаторів та Партнерів брати участь у зйомках інформаційних сюжетів чи інших аудіовізуальних матеріалів, давати інтерв'ю та коментарі, які не є комерційними, та мають на меті реалізацію соціальної/благодійної складової Проєкту;

- надавати Журі інформацію, документи чи будь-які інші відомості, що стосуються участі Учасника в Проєкті;
- неухильно дотримуватися Правил Проєкту. В разі виявлення порушень даних Правил, Учасник може бути дискваліфікований, виключений з участі в Проєкті на розсуд Організатора та/або Партнерів;
- дотримуватися загальноприйнятих норм та правил етикету у спілкуванні з усіма Учасниками Проєкту;
- здійснювати комунікацію виключно через Офіційну пошту Проєкту та/або інші запропоновані Організатором канали спілкування, в тому числі, але не виключно, через Офіційні ресурси Проєкту;
- відповідати на дзвінки, текстові або електронні повідомлення представників Організатора. У разі відсутності зворотного зв'язку з боку Учасника протягом 5 календарних днів він вважається дискваліфікованим з Проєкту;
- не вчиняти дій або бездіяльності, наслідком яких може стати порушення прав та/або інтересів інших осіб, у тому числі Організатора та/або Партнерів, їх Пов'язаних осіб;
- не порушувати вимоги законодавства України. В разі виявлення порушень, Учасник може бути дискваліфікований, виключений з участі в Проєкті на розсуд Організатора.

3.6.1. Беручи участь у Проєкті, Учасник тим самим підтверджує своє ознайомлення з цими Правилами та повну, безумовну та добровільну згоду з ними, а також дає згоду Організатору та Партнерам на збір та обробку своїх персональних даних для цілей, зазначених у цих Правилах, в тому числі для вручення та оподаткування Грантів. Учасник, що не погоджується з умовами цих Правил, втрачає право на участь у Проєкті та право на отримання Гранту, що передбачено в розділі 5 цих Правил.

3.7. Організатор Проєкту.

3.7.1. Основними функціями та обов'язками Організатора є такі:

- реалізація цього Проєкту;
- верифікація Журі, Спікерів, Менторів;
- комунікація з Партнерами та Учасниками;
- збір зворотного зв'язку щодо Проєкту;
- поширення інформації про Проєкт та його результати;
- прийняття рішень щодо удосконалення реалізації Проєкту.

3.8. Журі.

3.8.1. Основними функціями та обов'язками Журі є такі:

- визначення Фіналістів та/або Переможців (з числа Фіналістів) Проєкту за результатами Pitching згідно з відповідними критеріями оцінювання передбаченими даними Правилами;
- сприяння створенню позитивного іміджу Проєкту;
- подання Організаторам пропозицій щодо удосконалення реалізації Проєкту.

3.8.2. Кількісний та персональний склад Журі, порядок роботи та ухвалення рішень визначаються Організатором та Партнерами, а після формування Журі — Журі разом з Організатором.

3.8.3. Рішення Журі ухвалюються простою більшістю, відкритим голосуванням. Рішення Журі не оскаржуються та не ставляться під сумнів Учасниками.

3.8.4. У разі виникнення спорів або розбіжностей Голова Журі має вирішальний голос.

3.8.5. Журі не зобов'язане комунікувати з Учасниками щодо прийнятих ним рішень.

3.9. Нагляд за дотриманням Офіційних правил Проєкту, включно з організацією відбору Учасників, навчального процесу (тренінгів), процесу визначення Фіналістів та/або Переможців, здійснюють Організатор та Партнери Проєкту, гарантуючи прозорість, неупередженість та відкритість процесів на всіх етапах Проєкту.

3.10. Організатор на власний розсуд здійснює популяризацію та рекламу Проєкту — як власними силами, так і за допомогою залучення третіх осіб, використовуючи для цього власні канали комунікацій та можливості третіх осіб — за взаємною згодою і на чітко визначених умовах. У випадку використання Організатором в рамках Проєкту бренду, логотипів, слоганів, знаків для товарів і послуг будь-якого з Партнерів, інших об'єктів інтелектуальної власності будь-якого з Партнерів, захищених правом інтелектуальної власності, Організатор зобов'язується отримати від такого Партнера попереднє письмове погодження на таке використання.

3.11. Заохочується популяризація Проєкту Учасниками через комунікаційні ініціативи, включаючи ЗМІ, соціальні мережі, сайти Учасників та їхніх підприємств тощо. У будь-якому випадку, використання будь-якою особою, що бере участь у Проєкті (як визначено у п. 3.1. цих Правил), бренду, логотипів, слоганів, знаків для товарів і послуг будь-якого з Партнерів, інших об'єктів інтелектуальної власності будь-якого з Партнерів, захищених правом інтелектуальної власності, дозволяється виключно після отримання такою особою попереднього письмового погодження на використання від Партнера.

3.12. Організатор має право в односторонньому порядку виключити Учасника з Проєкту за порушення цих Правил, за підрив репутації та/або наклеп на Організатора чи Партнерів, за розповсюдження недостовірної інформації про Організатора/Партнера чи Проєкт, за недотримання загальноприйнятих морально-етичних норм, порушення законодавства України тощо. Таке рішення Організатора є остаточним і не підлягає оскарженню. Про що Організатор повідомляє Учасника на його/її електронну пошту з поясненням причини виключення з Проєкту.

4. ЕТАПИ ПРОЄКТУ

4.1. Відбір Учасників.

4.1.1. Щоб узяти участь у Проєкті, особі, яка відповідає вимогам розділу 3 цих Правил, необхідно заповнити Реєстраційну форму для участі в Проєкті, що опублікована на Сайті Проєкту, у тому числі, але не виключно, Досвідченим підприємцям необхідно пройти Опитувальник для визначення рівня цифрової зрілості підприємства.

4.1.2. Прийом заявок (Реєстраційних форм участі у навчальній програмі (Проєкті)) на участь у Проєкті розпочинається з моменту оголошення про старт Проєкту на Сайті Проєкту 20 жовтня 2025 року і триватиме до 23:59 7 листопада 2025 року за київським

часом. Реєстрація відбуватиметься шляхом заповнення Реєстраційної форми, розміщеної на Сайті Проєкту та проходження Опитувальника для визначення рівня цифрової зрілості підприємства для Досвідчених підприємців.

4.1.3. У Реєстраційній формі Учасник обов'язково для участі у Проєкті заповнює мотиваційний лист, який буде оцінюватися відповідно до п. 3.3. цих Правил.

4.1.4. У період з 10 листопада до 11 листопада 2025 року Організатори здійснюють відбір Учасників відповідно до критеріїв, встановлених п. 3.3. цих Правил.

4.1.5. Серед зареєстрованих Учасників Журі шляхом рейтингового оцінювання мотиваційних листів визначає Учасників, які здобули право на участь у Проєкті на базі центру Дія.Бізнес в Кривому Розі (Організатора).

4.1.6. Критеріями для відбору Учасників є відповідність їхнім вимогам, вказаним у розділі 3 та розділі 4 цих Правил.

4.1.7. Результати відбору будуть оприлюднені Організаторами на Офіційних ресурсах Проєкту до 12 листопада 2025 року. Учасників, які пройшли відбір, буде особисто повідомлено про результати через контакти, зазначені в Реєстраційній формі.

4.2. Освітній курс.

4.2.1. Освітній курс охоплює 2 цільові групи Учасників:

- Початківці у бізнесі; та
- Досвідчені підприємці.

4.2.2. Під час навчання програмою Навчальної програми для Учасників передбачено групові Менторські зустрічі та Психологічні сесії.

4.2.3. Освітній компонент для Учасників триватиме з 12 листопада 2025 року до 16 січня 2026 року.

4.2.4. Освітні заходи відбуватимуться відповідно до графіку, затвердженого Організатором.

4.3. Визначення Переможців Проєкту.

4.3.1. Визначення Переможців Проєкту, що отримають Гранти, відбувається шляхом оцінювання Журі на умовах, визначених цими Правилами.

4.3.2. Максимальна кількість балів, яку Учасник може отримати у Проєкті, становить 70 і формується на підставі оцінювання Журі презентацій Бізнес-проєктів Учасників. Презентації своїх Бізнес-проєктів, Учасники навчання мають надіслати на Електронну пошту до 23:59 23 січня 2026 року за київським часом.

Максимальна кількість балів, яку Учасник може отримати у Проєкті, становить 71 бал, які формуються з таких складових:

Назва активності	Максимальна кількість балів
Оцінка практичних (домашніх) завдань за освітніми модулями - 8 тижнів по 5 балів за кожен.	до 40 балів
Оцінка за відвідування (8 балів – за відвідування лекції, 8 балів – за зустріч з практиками та 8 балів – за зустріч з менторами).	до 24 балів
Додаткові бали за: реєстрацію (відкриття) ФОП (для Новачків у бізнесі) або за залучення (створення) нових робочих місць (для Досвідчених підприємців).	6 балів
Додаткові бали за приналежність до вразливих груп: жінки-підприємці, ВПО, ветерани та члени їх родин, інваліди)	1 бал

У разі отримання Учасниками навчання однакової кількості балів Організатор проводить додатковий Pitching між цими Учасниками.

4.3.3. На участь у проміжному Pitching висуваються 40 Учасників за результатами рейтингу, строки проведення яких будуть повідомлені Учасникам додатково. Після завершення навчання та за результатами проміжного Pitching, будуть обрані 20 Фіналістів Проєкту.

4.3.4. Рішення Жюрі не підлягає оспоренню чи обговоренню з Учасниками.

4.3.5. Після завершення навчання та за результатами Pitching будуть обрані:

- 18 Фіналістів по 9 з кожної категорії, які отримають Гранти в розмірі зазначеному в пункті 5.2.1.1. Правил*.
- 2 Переможці з числа Фіналістів (з числа 20 Фіналістів) по 1 з кожної категорії, які отримають Гранти в розмірі зазначеному в пункті 5.2.1.2. Правил*.

**Розмір Гранту, який фактично можуть отримати Фіналісти та/або Переможці у національній валюті України (в гривневому еквіваленті), гривні, та з урахуванням податків, вказаний у п. 5.2.1. даних Правил.*

4.3.6. Загальна кількість Учасників, які можуть отримати Гранти — 20.

4.3.7. Про точну дату фінальної події (Pitching) 20 Фіналістам Проєкту буде повідомлено Організатором додатково.

4.4. Церемонія нагородження Фіналістів, в тому числі Переможців, відбудеться на урочистій події Pitching.

4.5. Реалізація Проєктів.

4.5.1. Підписання Договорів про надання благодійної допомоги (безповоротної фінансової допомоги) з Фіналістами та/або Переможцями відбудеться в період, визначеним Організатором, за умови вчасного надання Переможцями всіх даних для підписання таких угод (договорів) за допомогою електронного документообігу Вчасно або іншим визначеним Організатором способом.

5. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ОТРИМАННЯ ГРАНТІВ ФІНАЛІСТАМИ ТА/АБО ПЕРЕМОЖЦЯМИ ПРОЄКТУ

5.1. Умови та порядок надання Грантів є невід'ємною частиною Правил, оприлюднюється Організаторами на Офіційних ресурсах Програми.

5.2. Сума Грантів розподіляється:

5.2.1. Гранти надаються Фіналістам та/або Переможцям в певній категорії на започаткування та/або розвиток їх бізнесу в розмірах:

5.2.1.1. Гранти отримують 18 Фіналістів Проєкту у розмірі — 245 500, 00 грн (Двісті сорок п'ять тисяч п'ятсот гривень 00 коп.) сума вказана з урахуванням податків і містить:

- розмір благодійної допомоги (Гранту), яку отримає Фіналіст Проєкту — 189 035,00 грн (сто вісімдесят дев'ять тисяч тридцять п'ять гривень 00 коп.);
- ПДФО 18% — 44 190, 00 грн (Сорок чотири тисячі сто дев'яносто гривень 00 коп.);
- Військовий збір 5% — 12 275, 00 грн (Дванадцять тисяч двісті сімдесят п'ять гривень 00 коп.).

5.2.1.2. Гранти отримують 2 Переможця Проєкту в певній категорії, по 1 в кожній категорії, у розмірі — 638 300, 00 грн (Шістсот тридцять вісім тисяч триста гривень 00 коп.) сума вказана з урахуванням податків і містить:

- розмір благодійної допомоги (Гранту), яку отримає Переможець Проєкту в певній категорії — 491 491,00 (Чотириста дев'яносто одна тисяча чотириста дев'яносто одна гривня 00 коп.);
- ПДФО 18% — 114 894, 00 грн (Сто чотирнадцять тисяч вісімсот дев'яносто чотири гривень 00 коп.);
- Військовий збір 5% — 31 915, 00 грн (Тридцять одна тисяча дев'ятсот п'ятнадцять гривень 00 коп.).

5.2.2. Під Грантом розуміється перерахування грошових коштів на рахунок Фіналістів та/або Переможців Проєкту на підставі Договору про надання гранту у визначених розмірах.

5.3. Загальний розмір Грантового фонду Проєкту становить 5 695 600, 00 грн (П'ять мільйонів шістсот дев'яносто п'ять тисяч шістсот гривень 00 копійок).

5.4. Гранти можуть бути використані для відкриття та/або масштабування бізнесу, впровадження інноваційних рішень, для стимулювання реального економічного відновлення Дніпропетровщини, створення нових робочих місць та покращення добробуту місцевої громади. При цьому Грант повинен бути використаний в повній

сумі, протягом 2-х місяців з дати його отримання на банківський рахунок Фіналістом та/або Переможцем, який був зазначений в Договорі про надання благодійної допомоги (безповоротної фінансової допомоги). Інший строк використання Гранту може бути узгоджено з кожним Фіналістом та/або Переможцем та зафіксовано у відповідному Договорі про надання благодійної допомоги (безповоротної фінансової допомоги), однак він не може перевищувати 3-х місяців з моменту його отримання.

5.5. Платник виступає податковим агентом Фіналістів та/або Переможців. Відповідно Платник за Договором про надання благодійної допомоги (безповоротної фінансової допомоги) сплачує всі необхідні податки та збори, встановлені законодавством України.

5.6. У разі зміни податкового законодавства України на момент проведення платежів Організатор та/або Платник може змінити розміри сум, які отримають Фіналісти та/або Переможці, що вказані у п. 5.2. цих Правил, попередивши про це Учасників на Сайті Проєкту або по електронній пошті, направивши листи Фіналістам та/або Переможцям.

5.7. Кількість Грантів визначена цими Правилами. Загальна кількість Грантів може бути змінена за рішенням Організатора в односторонньому порядку шляхом внесення відповідних змін до Правил.

5.8. Учасники, що здобули право на отримання Грантів, мають використовувати відповідне майно та/або благо та/або кошти, виключно на задоволення цільових бізнес-потреб діючих/потенційних суб'єктів господарювання, представниками яких є такі Учасники.

5.9. Організатор чи Партнери мають право запросити в таких Учасників звітність та іншу документацію, що може підтверджувати цільове використання Грантів.

5.10. Організатор чи Партнери не несуть відповідальності стосовно подальшого використання Грантів, після їхнього одержання Фіналістами та/або Переможцями, неможливості Учасника скористатися Грантами з будь-яких причин, а також стосовно можливих наслідків використання таких Грантів.

5.11. Гранти можуть отримати Учасники, що здобули право на отримання відповідних Грантів тільки за умови виконання всіх вимог, передбачених цими Правилами та умовами Проєкту. Виплата грошових коштів має бути здійснено Платником до 31 лютого 2026 року.

5.12. Протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів від дати визначення Фіналістів та/або Переможців Проєкту згідно з умовами п. 4.3. Правил Організатор забезпечує інформування Учасників про факт їхнього визначення Фіналістами та/або Переможцями в Проєкті та про умови отримання Грантів шляхом направлення відповідного листа на електронну адресу Фіналістів та/або Переможців та/або телефонного дзвінка на номер телефону, які були вказані під час заповнення Реєстраційної форми на участь у Проєкті. Одночасно, додатково до акцепту передбаченого пунктом 3.2. та/або пунктом 3.6 Правил, Організатор отримує письмове та усне підтвердження, що Фіналісти та/або Переможці Проєкту ознайомлені з цими Правилами й приймають передбачені цими Правилами умови, зокрема щодо порядку та умов вручення Грантів й умов використання їхніх персональних даних згідно з умовами п. 6.1. Правил.

5.13. Фіналіст та/або Переможець Проєкту для отримання Гранту повинен протягом 2-х (двох) робочих днів з дати інформування про перемогу в Проєкті направити Організатору на Офіційну адресу такі документи/інформацію:

- заповнену xls таблицю з даними: прізвище, ім'я, по батькові, реєстраційний номер обліку платника податків у разі наявності, номер та серія паспорта, визначення товару чи послуг, які плануються придбати за Грантові кошти, та вказати постачальника такого товару чи послуг;
- скановану копію паспорта громадянина України/id-картки з витягом про місце реєстрації;
- скановану копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків у разі наявності;
- реєстраційні документи підприємця/юридичної особи, на розвиток якого/якої буде витрачено Грант (в разі наявності зареєстрованого підприємця та/або юридичної особи);
- перелік товарів/послуг, які плануються купити за Грант для погодження з Партнерами (за шаблоном);
- інші документи/інформацію, які будуть необхідні для надання Грантів.

5.14. Організатор гарантує, що ідентифікаційні дані Учасників, одержані ним згідно з цими Правилами, будуть використані виключно для виплати Гранту і сплати установлених законодавством податків, звітності перед ДПС і не будуть використані (в т. ч. розголошені) з будь-якою іншою метою, що суперечить законним правам та інтересам Учасників.

5.15. Відмова Фіналіста та/або Переможця від отримання Гранту та/або відмова від надання всіх необхідних документів та інформації, що зазначені в п. 5.11. Правил, а так само надання їх пізніше вказаного терміну або надання інформації, що має ознаки фальсифікації або є недостовірною/неправильною, та/або відмови від підписання Договору про надання благодійної допомоги (безповоротної фінансової допомоги), позбавляє Фіналіста та/або Переможця права на отримання Гранту та вважається відмовою Учасника (Фіналіста та/або Переможця) від отримання ним такого Гранту.

5.16. Будь-які претензії Фіналіста та/або Переможця Проєкту з приводу умов отримання Гранту не приймаються і не розглядаються Організатором/Партнерами.

5.17. Організатор/Партнери не несуть жодної відповідальності за достовірність інформації, наданої Учасниками Проєкту, в т. ч. інформації щодо контактів з ними. Якщо будь-який Учасник Проєкту з будь-яких причин, що не залежать від Організатора/Партнерів (в тому числі, якщо номер телефону або інша інформація про Учасника Проєкту була змінена, або була вказана неправильно та/або нерозбірливо тощо), не має можливості отримати Гранту. Такий Фіналіст та/або Переможець Проєкту не матиме права на отримання жодних компенсацій або інших виплат від Організатора/Партнерів.

5.18. Фіналіст та/або Переможець Проєкту, отримуючи відповідний Грант, усвідомлює, що:

- такий Грант є доходом такого Учасника та вважається додатковим благом, що відображається в податковому розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь такого Учасника, та сум утриманого з них податку, згідно з вимогами чинного законодавства України, та підлягає декларуванню податковим агентом Учасника (Фіналіста та/або Переможця);
- отримання Гранту може вплинути на умови отримання Учасником державної та соціальної матеріальної допомоги, житлових та інших субсидій або дотацій, пільг, компенсацій тощо;
- використання Гранту всупереч цілям, для яких його було надано та / або не використання в передбачений Договором про надання благодійної допомоги (безповоротної фінансової допомоги) та/або даними Правилами, строк, такий Грант підлягає поверненню Платнику у повному обсязі.

5.19. Кожний Учасник самостійно вирішує, чи брати участь у Проєкті та отримувати Грант, а також їй/йому відомо про наслідки таких дій.

5.20. Фіналіст та/або Переможець Проєкту не має права передавати своє право отримати Грант третім особам, у спадщину, чи за договором дарування третім особам.

5.21. Організатор/Партнери не несуть відповідальності за наслідки отримання Фіналістом та/або Переможцем додаткового блага (доходу), такого як Грант.

5.22. Відповідальним за оподаткування вартості Гранту відповідно до чинного законодавства України є Платник, як податковий агент.

5.23. У разі виявлення Організатором під час проведення Проєкту факту шахрайства, порушення прав третіх осіб тощо з боку Учасника Проєкту такий Учасник втрачає право участі в Проєкті, не може бути визнаним Фіналістом та/або Переможцем та отримати Грант.

5.24. Учасник (Фіналіст та/або Переможець) зобов'язується надати Організатору/Партнеру підтверджуючі фінансові документи (зокрема, чеки, накладні та інші документи), що підтверджують, що кошти Гранту були використані відповідно до цілей та умов Проєкту та/або Правил та/або Договору про надання благодійної допомоги (безповоротної фінансової допомоги), а також надати короткий звіт щодо використання Грантових коштів для проведення контролю та оцінки ефективності протягом одного місяця після отримання Грантових коштів.

5.25. Організатор та/або Партнер залишають за собою право провести моніторинговий візит та/або дистанційний моніторинг (телефонне опитування) після використання Гранту з метою перевірки цільового витрачання Гранту та оцінки впливу Гранту на розвиток бізнесу Учасника (Фіналіста та/або Переможця). Учасник (Фіналіст та/або Переможець) зобов'язується сприяти проведенню такого візиту та надавати необхідну інформацію та доступ до підприємства (юридичної особи та/або приватного підприємця, на розвиток якої/якого витрачено Грант).

5.26. Передача Гранту здійснюється на підставі укладеного з Фіналістом та/або Переможцем Договору про надання благодійної допомоги (безповоротної фінансової допомоги).

6. ДОЗВОЛИ ТА ЗГОДИ

6.1. Персональні дані.

6.1.1. Учасник як суб'єкт персональних даних надає Організатору згоду на накопичення, зберігання, використання і поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем персональних даних, добровільно наданих, зокрема, але не обмежуючись:

- вказана при заповненні Реєстраційної форми;
- надана Організатору чи будь-якій іншій особі під час інтерв'ю;
- розміщена на сторінці Учасника в соціальній мережі, що вказана ним під час заповнення Реєстраційної форми;
- будь-яка інша інформація, отримана та зафіксована Організатором щодо Учасника.

6.1.2. Учасник підтверджує, що ознайомлений із його правами як суб'єкта персональних даних, які викладені у ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

6.2. Учасник надає дозвіл на отримання смс-повідомлень та/або електронних листів та/або повідомлень у соціальних мережах за номером мобільного телефону, адресою електронної пошти, профілю в соціальних мережах, які Учасник зазначив при заповненні Реєстраційної форми від Організатора та/або Партнерів.

6.3. Персональні дані Учасника обробляються з метою забезпечення участі в цьому Проєкті, маркетингових відносин, рекламних відносин, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку або в інших відносинах, які відповідають соціальній місії Проєкту.

6.4. З метою обробки персональних даних обробляються прізвище, ім'я, по батькові Учасника, його/її ідентифікаційний номер, контактний номер телефону, адреса електронної пошти, дані, вказані в п. 5.11. цих Правил, тощо.

6.5. З персональними даними будуть вчинені такі дії: збирання, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача третім особам, в тому числі трансгранична передача, в тому числі, але не виключно, Партнерам, донорам Партнерів, Платнику), знеособлення, знищення персональних даних.

6.6. Розпорядником персональних даних Учасників є Організатор, якому надаються всі права та покладаються всі обов'язки, передбачені Законом.

6.7. Персональні дані Учасників, Фіналістів та/або Переможців Проєкту без отримання від них окремої згоди та/або повідомлення можуть бути передані третім особам для здійснення мети, яка вказана у п.6.3. цих Правил, що може включати трансграничну передачу персональних даних. Окрім того, передача третім особам персональних даних Учасників без згоди суб'єкта персональних даних або уповноваженої ним особи дозволяється у випадках, визначених Законом України «Про захист персональних

даних», і лише (якщо це необхідно) в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

6.8. Персональні дані Учасників будуть оброблятися з моменту їхнього отримання та протягом Періоду проведення Проєкту та завершення всіх процесів по Проєкту, в тому числі, але не виключно, звітування, після чого вони будуть знищені у зв'язку із закінченням строку зберігання персональних даних. Персональні дані Фіналістів та/або Переможців Проєкту, які обробляються з метою виконання зобов'язань Організатора в податкових відносинах та відносинах у сфері бухгалтерського обліку, будуть зберігатися протягом терміну, який передбачено законодавством України для виконання мети, яка вказана у п. 6.3. цих Правил, після чого вони будуть знищені у зв'язку із закінченням строку зберігання персональних даних, якщо інше не передбачене даними Правилами або згодою на обробку персональних даних отриманої від Учасників.

6.9. Учасники Проєкту можуть відкликати згоду на обробку персональних даних, надіславши Розпоряднику персональних даних письмовий запит на Офіційну пошту Проєкту, яка вказана в цих Правилах, але при цьому вони втратять право на участь у Проєкті та/або на отримання Грантів.

6.10. Учасник усвідомлює, що протягом участі у Проєкті такі відомості чи інформація можуть фіксуватися Організаторами чи іншими особами з допомогою фото-, кіно-, теле-, відеозйомки, а також те, що така інформація може стосуватися особистого життя Учасника, в тому числі в соціальних мережах, програмах та мобільних додатках для обміну повідомленнями тощо.

6.11. Учасник надає свою безвідкличну згоду на таку фіксацію, збір, обробку, зберігання, використання, розповсюдження відомостей та інформації щодо Учасника чи таких відомостей та інформації, що стосуються Учасника та/або його Бізнес-проєкту. Організатор/Партнери не мають на меті збирати дані про Бізнес-ідеї Учасників з метою їх відтворення для власних інтересів (власної користі) або третіх осіб.

6.12. Учасник надає повну та безумовну згоду Організатору та Партнерам на знімання на фото-, кіно-, теле- чи відеоплівку та іншу фіксацію зображення Учасника під час участі в Проєкті протягом періоду його реалізації та після завершення Проєкту (далі — **«Зображення»**), а також на обробку, зберігання, використання, розповсюдження матеріалів Організатором і Партнерами із Зображенням та за участю Учасника.

6.12.1. Учасник усвідомлює, що Зображення може бути публічно показане, відтворене або розповсюджене в будь-який спосіб, пов'язаний із реалізацією Проєкту, його просуванням/популяризацією, анонсуванням, рекламою Проєкту та в будь-який інший спосіб як на території України, так і на території інших країн світу без обмеження строком. При цьому Учасник жодним чином не заперечуватиме й не оскаржуватиме таке використання Зображення.

6.12.2. Учасник дає згоду на компіляцію Організатором і Партнерами Зображення з іншими зображеннями, текстом, графікою, плівкою, аудіовізуальними творами, а також на його монтаж, модифікацію чи внесення інших змін у процесі створення і використання матеріалів із Зображенням.

6.12.3. Учасник відмовляється від попереднього ознайомлення з матеріалами, зокрема, інтерв'ю із Зображенням, а також зі зміненим Зображенням та не висуватиме до Організаторів, Партнерів та інших пов'язаних з реалізацією Проєкту осіб вимог щодо видалення чи іншого редагування відзнятого/зміненого матеріалу із Зображенням.

6.13. Учасник гарантує, що докладе всіх можливих зусиль для мінімізації впливу будь-яких обставин, які протягом Проєкту перешкоджають або можуть перешкодити в майбутньому участі Учасника у Проєкті, а також таких, що можуть створити для Учасника будь-які перешкоди на роботі (навчанні) та в приватному (особистому) житті у зв'язку з участю Учасника у Проєкті.

6.14. Учасник надає Організатору виняткове право на використання без обмеження за територією, формою та способом об'єктів права інтелектуальної власності, що будуть створені/використані Учасником під час участі в Проєкті, а також на надання дозволу на використання таких об'єктів третіми особами на строк дії Проєкту та три роки після його закінчення. Використання об'єктів права інтелектуальної власності буде здійснюватися не з комерційними цілями та має на меті реалізацію соціальної складової Проєкту.

6.14.1. Використання Організатором або третіми особами об'єктів інтелектуальної власності буде здійснюватися з метою популяризації та рекламування Проєкту, розміщення таких об'єктів на Сайті Проєкту, на інших сайтах у мережі Інтернет, розповсюдження засобами телебачення, з метою реалізації своїх функцій, що передбачені Правилами та/або іншими документами, що мають бути затверджені відповідно до Правил тощо.

6.15. Члени Журі надають Організаторам згоду на використання їхніх імен, зображень, інформації про приналежність до громадських організацій, біографічних даних тощо через розміщення такої інформації на сайті, поширення такої інформації на інших вебсайтах у мережі Інтернет, в ефірі телевізійних каналів на території України, у друкованих та інших засобах масової інформації, у соціальних мережах тощо з метою підтримання обізнаності невизначеного кола осіб про участь таких осіб у Проєкті.

6.16. Передача Партнерам та/або опрацювання/використання персональних даних Учасників Партнерами, в жодному разі не є жодним порушенням даних Правил/Проєкту та/або законодавства.

6.17. В будь-якому випадку Організатор та/або Партнери та/або Платник, мають право зберігати та використовувати персональні дані Учасників до моменту, коли такі дані більше не будуть потрібні Організатору та/або Партнерам та/або Платнику у зв'язку з реалізацією Проєкту.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

7.1. Учасник несе персональну відповідальність за свої дії під час участі у Проєкті, за шкоду, заподіяну будь-якій особі, за невиконання зобов'язань та домовленостей між Учасником та Організатором, за використання об'єктів права інтелектуальної власності тощо та за будь-які діяння, які шкодять репутації інших Учасників, Організатора та/або Партнерів Проєкту та/або Платника. Наведений перелік не є вичерпним.

7.2. Організатори не несуть відповідальності за зміст Бізнес-проектів та достовірність інформації, що надається Учасниками.

7.3. Учасник самостійно несе відповідальність за законність ведення свого бізнесу, за отримання дозволів, ліцензій та сертифікатів відповідно до норм чинного законодавства України. Проект має на меті імплементацію освітньої складової для Учасників. Будь-яка перевірка законності ведення бізнесу Учасника не є компетенцією Організатора чи Партнерів, але може проводитись ними.

7.4. Учасник несе відповідальність за неможливість відвідування лекцій через відсутність доступу до якісного інтернет-зв'язку, за заповнення Реєстраційної форми, зміст та можливість реалізації Бізнес-проекту, за неотримання повідомлень з допомогою електронної пошти та/або телефонного зв'язку та/або повідомлення в соціальних мережах тощо, у зв'язку з обставинами, які не залежать від Організаторів.

7.5. Якщо Учасник умисно надав в Анкеті недостовірні відомості про себе, не виконує та/або неналежно виконує свої зобов'язання, встановлені Правилами, не відвідує заняття (за винятком обставин непереборної сили), Організатор має право припинити участь Учасника у Проекті в односторонньому порядку.

7.6. Організатор не несе жодної відповідальності за неотримання будь-ким з Фіналістів та/або Переможців Проекту Гранту з будь-яких причин, у тому числі через невиконання (несвоєчасне виконання) Учасником Проекту своїх обов'язків, передбачених цими Правилами, через настання обставин непереборної сили (форс-мажор) тощо. Однак Учасник, який у зв'язку з настанням обставин непереборної сили (форс-мажор) не відвідав заняття, має змогу відвідати його повторно у визначений Організатором день та час. У разі артилерійного обстрілу, наступу військ та/або аварійного відключення електроенергії у вказаний час, Учасник повідомляє Організатора простим повідомленням та надає будь-який доказ про неможливість відвідати заняття у розумні строки/одразу як тільки йому/їй стало відомо про згадані обставини. Для інших випадків достатнім та необхідним підтвердженням настання форс-мажорних обставин є документ, що видається Торгово-промисловою Палатою України.

7.7. Організатор/Партнери не беруть на себе відповідальності за будь-які суперечки стосовно Грантів. Організатор/Партнери не вступають у будь-які суперечки стосовно визнання будь-яких осіб Учасниками і щодо прав на одержання Грантів та не беруть на себе відповідальності за визначення прав сторін у будь-яких суперечках.

7.8. Учасник зобов'язаний дотримуватися умов конфіденційності щодо змісту будь-яких навчальних матеріалів, які надаються Учасникам під час проходження ними онлайн- та офлайн-навчання в межах Проекту (надалі — **«Матеріали»**). Вимога про дотримання конфіденційності містить, зокрема, заборону розголошення змісту Матеріалів, їхнього розкриття, розповсюдження, збирання, передання, викладення в публічний доступ як з комерційною метою, так і без (надалі — **«розповсюдження Матеріалів»**). Вимоги цього пункту Правил діють як під час участі у Проекті, так і після закінчення Проекту. У разі виявлення Організатором факту розповсюдження Матеріалів Учасник несе відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України. Якщо таке розповсюдження сталося під час їхньої участі у Проекті, то за рішенням Організатора вони також можуть дискваліфіковані від подальшої участі у Проекті.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Учасники (Фіналісти та/або Переможці) Проєкту можуть отримати Гранти лише на умовах цих Правил.

8.2. У разі виникнення ситуації, що припускає неоднозначне тлумачення Правил, будь-яких спірних питань та/або питань, що не врегульовані Правилами, вирішення таких питань Організатори залишають за собою. Таке рішення Організаторів є остаточним і оскарженню не підлягає.

8.3. Рішення Організаторів, Журі, Партнерів, включно з результатами голосувань (незалежно від способів такого голосування), що стосуються ходу розвитку подій Проєкту та визначення Фіналістів та/або Переможців тощо є остаточними, не підлягають оскарженню, роз'ясненню, скасуванню, перегляду; Учасник підтверджує, приймає та погоджується з такими рішеннями, а також гарантує, що утримається від того, щоб ставити під сумнів або оскаржувати їх у будь-якому порядку.

8.4. Для організації та проведення Навчальної програми (Проєкту), а також для здійснення контролю за перебігом Проєкту Організатор має право залучати будь-яких третіх осіб.

8.5. Організатор залишає за собою право включити в Проєкт інші Гранти, не передбачені цими Правилами, за попереднім узгодженням із Партнерами.

8.6. Терміни, зазначені у Правилах, стосуються винятково Проєкту/ів, що проводиться/ся в межах даних Правил.

8.7. Строки, вказані в цих Правилах, можуть бути змінені Організатором в односторонньому порядку, без зобов'язання Організатора персонально повідомляти Учасників про це. Достатньо розмістити змінені Правила на Сайті Проєкту та/або Офіційних ресурсах Проєкту.

8.8. Організатор не підтримує та не пропонує платної допомоги у підготовці домашніх завдань чи підготовці презентацій (Бізнес – планів, Бізнес-проєктів тощо). Будь-які повідомлення від сторонніх людей з пропозицією підготовки домашніх завдань чи підготовки презентацій (Бізнес – планів, Бізнес-проєктів тощо) за певну вигоду є шахрайством. Організатор не несе жодної відповідальності за дії сторонніх осіб та комунікацію Учасників з ними.

8.9. Організатор/Партнери/Журі/Спікери/Ментори не пропонують виконувати будь-які послуги на платній основі, якщо Учаснику став відомий такий факт, він може повідомити про це на Офіційну пошту Проєкту.

8.10. Усі питання, прямо не врегульовані Правилами, регулюються відповідно до чинного законодавства України.

Редакція №1 від 20.10.2025